Утверждаю
Заведующий МБДОУ МО г.Краснодар
«Детский сад №104»
_____ И.Н.Золотарева
09.01.2024 г.

ПЛАН
работы по недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников, репетиторства, противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Представление в департамент образованием администрации муниципального образования г. Краснодара сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, руководителя ДОО.	по графику Департамента	Заведующий И.Н. Золотарева
2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками ДОО по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.285,286,290-292 УК РФ)	По отдельному графику	Заведующий И.Н. Золотарева Зам.заведующего Бабешко С.А.
3.	Проведение работы по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников ДОО, в связи с их должностным положением или связи с исполнением ими должностных обязанностей	В течении года	Заведующий И.Н. Золотарева Зам.заведующего Бабешко С.А.
4.	Запрет на осуществление частной предпринимательской деятельности (репетиторства) (приказ «О запрете репетиторства педагогов со своими	Постоянно	Заведующий И.Н. Золотарева

	воспитанниками и запрете использования площадей ДОО для репетиторства» №1/25 от 09.01.2024.)		
5.	Проведение проверок по всем обращениям родителей (законных представителей), связанных со сбором денежных средств в группах, осуществлением частной предпринимательской деятельности (репетиторством)	При поступлении обращения	Заведующий И.Н. Золотарева
6.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников ДОО к совершению коррупционных правонарушений.	Постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников ДОО, к совершению коррупционных правонарушений	Заведующий И.Н. Золотарева
7.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления.	Постоянно	Заведующий И.Н. Золотарева
8.	Размещение на официальном сайте ДОО в сети Интернет отчетной информации о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов	1 раз в квартал	Зам.заведующего Бабешко С.А.
9.	Размещение и обновление на стенде на первом этаже в коридоре информации по предупреждению коррупции	1 раз в квартал по мере необходимости	Ст. воспитатель О.И. Панкова Зам.заведующего Бабешко С.А.
10.	Размещение в ДОО ящика для обращений по предупреждению коррупции	до 01.09.2024г.	Завхоз Л.А. Чобанян
11.	Анкетирование родителей по вопросам привлечения денежных средств	1 раз в квартал	Ст. воспитатель О.И. Панкова