

## ПЛАН РАБОТЫ НА ФЕВРАЛЬ 2021 ГОДА

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
<b>1.</b>	<b>Организационно – методические мероприятия</b>	
1.1.	<i>Консультации:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Формы работы по социально-коммуникативному развитию дошкольников»</li> </ul>	Старший воспитатель: Панкова О.И. Воспитатель Аксенова О.А.
1.2.	<i>Открытые просмотры педагогической деятельности:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Познавательное развитие». 2 младшая группа</li> <li>• Проект «Семейное дерево». Старшая группа</li> </ul>	Воспитатели Аксенова О.А. Проценко А.М.
1.3.	<i>Школа педагогического мастерства:</i>	
1.3.1.	Семинар для воспитателей: «Методические материалы и игры для социально-коммуникативного развития детей в ДОО»	Старший воспитатель: Панкова О.И.
1.3.2.	Постоянно действующий семинар по совершенствованию профессионального мастерства педагогов для работы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования	Старший воспитатель: Панкова О.И.
1.3.3.	<i>Школа воспитателя:</i> Диагностические карты	Старший воспитатель: Панкова О.И.
1.4.	<i>Смотры, конкурсы, выставки:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставки творческих работ к Дню Защитника Отечества</li> <li>• Коллаж «На защите Отечества» (фотоколлаж, иллюстрации, коллаж из рисунков, альбомов и др.)</li> <li>• Конкурс чтецов</li> <li>• Выставки фотографий военной тематики и семейных рассказов.</li> </ul>	Воспитатели групп Старший воспитатель: Панкова О.И.
1.5.	<i>Месячник оборонно – массовой и военно – патриотической работы:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с детьми: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тематические беседы о Родине, об армии, о защитниках (в течение месяца);</li> <li>• Мини-музей «Реликвии моей семьи»;</li> <li>• Семейные проекты, виртуальные экскурсии;</li> <li>• Изготовление подарков для пап;</li> <li>• Спортивно – музыкальные праздники;</li> <li>• Литературно – музыкальные композиции, конкурсы чтецов в группах;</li> <li>• Спортивные соревнования, досуги;</li> <li>• Викторины, конкурсы;</li> <li>• Фотовыставки, выставки рисунков и коллективных работ, фотогазеты;</li> <li>• Театрализации, инсценировки.</li> </ul> </li> <li>2. Работа с педагогами:</li> </ol>	Воспитатели групп

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация выставок детских работ, фотовыставок;</li> <li>• Подготовка презентаций, медиа – экскурсий и видеороликов военной тематики;</li> </ul> <p>3. Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка мини-музея семейных реликвий и семейных альбомов;</li> <li>• Совместные досуги.</li> </ul>	
1.6.	<p><i>Оснащение педагогического процесса:</i>          Подбор и систематизация материала в методическом кабинете: выставка методической литературы «Социально-коммуникативное развитие детей в условиях ДОО»</p>	<p>Воспитатель</p> <p>Старший воспитатель: Панкова О.И.</p>
2.	<p><b>Работа по аттестации:</b> индивидуальные беседы с педагогами, аттестующимися в 2021 году по выявлению проблем и путей из преодоления</p>	<p>Старший воспитатель: Панкова О.И.</p>
3.	<p><b>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</b></p>	
3.1.	<p>Заседание Совета по питанию «О соответствии пищевых рационов физиологическим потребностям детей»</p>	<p>Заведующий МБДОУ: Золотарева И.Н.</p>
3.2.	<p>Заседание № 4 ППК ДОУ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты диагностики речевого развития детей средней и старшей группы;</li> <li>2. Подготовка документов для направления на ПМПК детей с речевыми нарушениями;</li> <li>3. Разработка плана работы с детьми с низким уровнем индивидуального развития.</li> </ol>	<p>Воспитатель</p> <p>Старший воспитатель: Панкова О.И.</p>
3.3.	<p>Оперативный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование у детей нравственно- патриотических чувств к своей Родине.</li> <li>2. Организация работы по формированию культурно-гигиенических навыков у детей во время приема пищи.</li> <li>3 Состояние уголков физкультуры и здоровья в группах.</li> </ol> <p>Эпизодический контроль          Подготовка воспитателя к ОД          Контроль текущей документации (учёт заболеваемости, соблюдение санитарных норм, заполнение тетрадей).</p>	<p>Старший воспитатель: Панкова О.И.</p>
3.4.	<p>Тематический контроль «Использование эффективных форм и методов в работе по развитию социально-коммуникативных способностей детей»</p>	<p>Старший воспитатель: Панкова О.И.</p>
3.5.	<p>Педагогический час «Обсуждение содержания совместной деятельности взрослого и ребенка в контексте поддержки детской инициативы и творчества в исследовательской деятельности».</p>	<p>Заведующий МБДОУ: Золотарева И.Н.</p>
4.	<p><b>Система работы с родителями</b></p>	
4.1.	<p>Помощь родителей дошкольному учреждению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оснащение фото-, видеоматериалами для организации и проведения месячника оборонно – массовой и военно – патриотической работы</li> </ul>	<p>Воспитатели групп</p>

4.2.	Досуговый блок: Участие в мероприятиях месячника военно – патриотической работы в ДОО	Воспитатели групп
4.3.	Педагогическое просвещение родителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Консультации: по запросу родителей;</li> <li>• Шпаргалки для родителей (наглядная информация в групповом помещении);</li> <li>• Проведение консультационного дня «Содружество» - «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, ждем Ваших вопросов»</li> <li>•</li> </ul>	Воспитатели групп  Старший воспитатель: Панкова О.И.
<b>5.</b>	<b>Административно – хозяйственная работа</b>	
5.1.	Проведение субботника по уборке служебных помещений	Завхоз Чобанян Л.А.
5.2.	Проверка санитарного состояния групп и участков	Завхоз Чобанян Л.А.
5.3.	Работа с хозгруппой и Филиалом № 6 МКУ ЦБ	Заведующий МБДОУ: Золотарева И.Н.
5.4.	Работа с кадрами: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа старшего воспитателя: <ul style="list-style-type: none"> <li>• составление графиков контроля;</li> <li>• работа в методическом кабинете;</li> <li>• методическое оснащение педагогического процесса;</li> </ul> </li> <li>2. Работа завхоза: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ведение документации;</li> <li>• оформление заявок, счетов, договоров;</li> <li>• обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем;</li> <li>• образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории.</li> </ul> </li> <li>3. Работа пищеблока: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Санитарное состояние пищеблока;</li> <li>• Соблюдение норм выдачи готовой продукции</li> </ul> </li> <li>4. Работа с обслуживающим персоналом: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Консультация: «Личная гигиена – залог здоровья»;</li> </ul> </li> </ol>	Старший воспитатель: Панкова О.И.  Завхоз Чобанян Л.А.  Повара:  Заведующий МБДОУ: Золотарева И.Н.