

ПЛАН РАБОТЫ НА ОКТЯБРЬ 2021 ГОДА

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1.	Организационно – методическая работа	
1.1.	<i>Консультации:</i> Особенности работы на различных этапах системы речевого развития детей дошкольного возраста	Учитель-логопед Звягинцева Т.С.
1.2.	<i>Открытые просмотры педагогической деятельности:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Образовательная деятельность по речевому развитию в старшей группе; • Образовательная деятельность по речевому развитию в группе ТНР. 	Воспитатель Антонова К.И. Воспитатель Бортникова Т.А.
1.3.	<i>Школа педагогического мастерства:</i>	
1.3.1.	Школа воспитателя: <ul style="list-style-type: none"> • «Перспективное планирование работы по речевому развитию в совместной деятельности» 	Старший воспитатель: Панкова О.И.
1.3.2.	Круглый стол «Делимся опытом: организация работы по речевому развитию в группах ДОО»	Воспитатель Казмина Л.Г
1.3.3.	Семинар – практикум «Формы работы по речевому развитию»	Воспитатель Хамраева О.А.
1.3.4.	Постоянно действующий семинар по совершенствованию профессионального мастерства педагогов.	Старший воспитатель: Панкова О.И.
1.3.5.	Заседание творческой группы по разработке перспективного планирования, соответствующего ФГОС.	Старший воспитатель: Панкова О.И.
1.4.	<i>Смотры, конкурсы, выставки:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Смотр «Лучший речевой уголок» • Выставка поделок из природного материала «Красавица Осень» 	Старший воспитатель: Панкова О.И. Воспитатели групп
1.5.	<i>Оснащение педагогического процесса:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Комплектование библиотеки методического кабинета в соответствии с ФГОС дошкольного образования • Оформление выставки «Средства развития речи в детском саду». 	Старший воспитатель: Панкова О.И. Педагог-психолог
2.	Работа по аттестации: <ul style="list-style-type: none"> • Консультация – «Аттестация педагогических работников в электронной форме». • Актуальные (обновленные) измерительные материалы (критерии) для аттестации педагогов ДОО. 	Старший воспитатель: Панкова О.И.
3.	Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса	

3.1.	Тематический контроль: «Использование педагогами эффективных приемов речевого развития воспитанников в процессе воспитательно-образовательной деятельности»	Старший воспитатель: Панкова О.И.
3.2.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Создание условий для познавательной деятельности • Анализ соответствия мебели и игровой среды требованиям СанПиН, наличие и соответствие схем рассадки, схем зонирования • Организация работы дежурных Эпизодический контроль <ul style="list-style-type: none"> • «Соблюдение режима и организации жизни 1 младшей группы» 	Старший воспитатель: Панкова О.И.
3.3.	Педагогический час: «Состояние работы по речевому развитию детей средствами речевого моделирования».	Заведующий МБДОУ: Золотарева И.Н.
4.	Система работы с родителями	
4.1.	Информационно – аналитический блок: анкетирование «Роль родителей в речевом развитии ребёнка»	Воспитатели групп
4.2.	Участие в выставке «Осень золотая».	Воспитатели групп
4.3.	Помощь родителей дошкольному учреждению: <ul style="list-style-type: none"> • участие в субботниках по уборке территории ДОО. • заготовка земли для рассады цветов. 	Председатели родительских комитетов
4.4.	Досуговый блок: <ul style="list-style-type: none"> • подготовительная, старшие группы – музыкально – литературный досуг «Осень» 	Воспитатели групп
4.5.	Педагогическое просвещение родителей: <ul style="list-style-type: none"> • Оформление тематического стенда «Советы родителям будущих первоклассников» - подг. Группа. • Консультации: «Развитие самостоятельности у ребенка 3-4 лет» - 2 младшая группа; «Артикуляционная гимнастика как основа правильного произношения» - группа ТНР, «Развитие ответственности и самоконтроля у ребенка» - старшая группа; «Сложности адаптационного периода» - группа 1 младшая. • Проведение консультационного дня «Содружество» - «Если у Вашего ребенка есть проблемы, ждем Ваших вопросов» 	Воспитатели групп Старший воспитатель: Панкова О.И.
5.	Административно – хозяйственная работа	
5.1.	Проведение субботника по уборке территории и служебных помещений	Зав.хоз: Чобанян Л.А.
5.2.	Проверка санитарного состояния групп и участков	Зав.хоз Чобанян Л.А.
5.3.	Работа с хозгруппой и Филиалом № 6 МКУ ЦБ	Заведующий МБДОУ: Золотарева И.Н.
5.4.	Проведение очередной годовой инвентаризации	Зав.хоз: Чобанян Л.А.

5.5.	<p>Работа с кадрами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа старшего воспитателя: <ul style="list-style-type: none"> • работа в методическом кабинете; • методическое оснащение педагогического процесса; 2. Работа завхоза: <ul style="list-style-type: none"> • ведение документации; • оформление заявок, счетов, договоров; • обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем; • состояние внутренних и внешних помещений детского сада, складов; • образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории. 3. Работа пищеблока: <ul style="list-style-type: none"> • Санитарное состояние пищеблока; • Соблюдение норм выдачи готовой продукции 4. Работа с обслуживающим персоналом: <ul style="list-style-type: none"> • Беседа: «Требования к спецодежде обслуживающего персонала». 	<p>Старший воспитатель: Панкова О.И.</p> <p>Зав.хоз: Чобанян Л.А.</p> <p>Повара: Галкина Т.Н., Борисенко А.В.</p> <p>Зав.хоз: Чобанян Л.А.</p>
6.	Работа различных форм самоуправления	
6.1.	Производственное совещание № 1 «Основные аспекты работы воспитателя с родителями»	Заведующий МБДОУ: Золотарева И.Н.